УТВЕРЖДЕНО

 приказом начальника главного

 управления идеологической

 работы, культуры и по делам

 молодежи Мингорисполкома

 от «08» мая 2014г. №96-ОД

\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте и Благодарности главного управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Мингорисполкома

1. Настоящее Положение определяет порядок поощрения Почетной грамотой и Благодарностью главного управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Мингорисполкома (далее – Почетная грамота, Благодарность).

2. Почетной грамотой и Благодарностью могут быть поощрены физические и юридические лица.

3. Поощрение Почетной грамотой и Благодарностью осуществляется в сфере:

- культуры;

- идеологической работы;

- молодежной политики;

- средств массовой информации;

- религии.

4. Почетной грамотой награждаются за:

- многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, значительный личный вклад:

\* в развитие культуры и искусства;

\* в идеологическое обеспечение социально-экономического развития района (города);

\* в дело сохранения межконфессионального и межнациональ-ного согласия;

\* в патриотическое (эстетическое) воспитание детей и молодежи;

\* в культурно-просветительную деятельность;

- высокую организацию культурных, культурно-массовых и общественных мероприятий;

- организацию идеологической работы на высоком профессиональном уровне;

- активное участие в реализации молодежной политики;

- высокий профессионализм, объективное освещение жизни столицы и значительный вклад в реализацию государственной информационной политики;

- другие достижения в работе.

5. Для рассмотрения вопроса о поощрении Почетной грамотой или Благодарностью в главное управление идеологической работы, культуры и по делам молодежи Мингорисполкома (далее – главное управление) не позднее одного месяца до вручения поощрения представляются следующие документы:

- ходатайство на имя начальника главного управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Мингорисполкома (далее начальник главного управления) с обоснованием поощрения;

- представление по форме согласно приложению №1 (для физических лиц) или приложению №2 (для юридических лиц). Представление заполняется на белорусском языке и согласовывается с заместителем начальника главного управления, курирующим данное направление деятельности.

- справка по форме согласно приложению №3 (для физического лица);

- характеристика личности представляемого к поощрению, которая должна содержать объективную и всестороннюю оценку его труда с указанием конкретных заслуг, раскрывать личный вклад представляемого в развитие организации, отрасли, направления;

- копия паспорта гражданина Республики Беларусь, представленного к поощрению (страницы №25, 30-33).

6. Награждение Почетной грамотой и Благодарностью работников аппарата главного управления осуществляется по представлению:

- заместителя начальника главного управления;

- начальника отдела;

- заведующего сектором.

7. В главном управлении проверяют правильность оформления представленных документов, готовят Почетную грамоту или Благодарность, вносят проект приказа на рассмотрение начальника главного управления.

8. Начальник главного управления принимает решение о награждении Почетной грамотой или Благодарностью, а в его отсутствии – один из заместителей, что предшествует обсуждению в соответствующих структурных подразделениях главного управления.

9. Вручение Почетной грамоты и Благодарности производится в торжественной обстановке начальником главного управления или по его поручению уполномоченными лицами.

10. Награжденным Почетной грамотой в пределах фонда материального поощрения по организации выплачивается денежное вознаграждение в размере до пяти базовых величин.

11. Награжденные Почетной грамотой и Благодарностью могут вновь представляться к указанному поощрению за новые заслуги, как правило, не ранее чем через пять лет после предыдущего поощрения.

12. Запись о награждении Почетной грамотой и Благодарностью вносится в трудовую книжку и в личное дело работника.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1к Положению о Почетной грамоте и Благодарности главного управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Мингорисполкома |

ПРАДСТАЎЛЕННЕ

да ўзнагароджання Ганаровай граматай галоўнага ўпраўлення ідэалагічнай работы, культуры і па справах моладзі Мiнскага гарадскога выканаўчага камiтэта (аб'яўлення Падзякi галоўнага ўпраўлення ідэалагічнай работы, культуры і па справах моладзі Мiнскага гарадскога выканаўчага камiтэта)

1. Прозвiшча, iмя, iмя па бацьку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Пашпарт: серыя \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдадзены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дамашнi адрас i тэлефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Чысло, месяц, год нараджэння \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Адукацыя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Пасада, месца працы, службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Агульны стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ у тым лiку ў дадзеным працоўным калектыве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у галiне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Цi ўзнагароджваўся раней Ганаровай граматай галоўнага ўпраўлення ідэалагічнай работы, культуры і па справах моладзі Мiнскага гарадскога выканаўчага камiтэта (цi аб'яўлялася Падзяка галоўнага ўпраўлення ідэалагічнай работы, культуры і па справах моладзі Мiнскага гарадскога выканаўчага камiтэта) i дата ўзнагароджання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Асаблiвыя заслугi, за якiя прадстаўляецца да ўзнагароджання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Кандыдатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рэкамендавана да

ўзнагароджання Ганаровай граматай галоўнага ўпраўлення ідэалагічнай работы, культуры і па справах моладзі Мiнскага гарадскога выканаўчага камiтэта (аб'яўлення Падзякі галоўнага ўпраўлення ідэалагічнай работы, культуры і па справах моладзі Мiнскага гарадскога выканаўчага камiтэта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назва установы, арганiзацыi, дата абмеркавання, нумар пратакола сходу, праўлення i г.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кiраўнiк арганiзацыi, пасада) (подпiс) (iнiцыялы, прозвiшча)

 М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Хадайнiцтва аб узнагароджаннi падтрымлiваюць:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (пасада) (подпiс) (iнiцыялы, прозвiшча)

Начальнік галоўнага ўпраўлення

ідэалагічнай работы, культуры і па

справах моладзі Мiнгарвыканкама \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпiс) (iнiцыялы, прозвiшча)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2к Положению о Почетной грамоте и Благодарности главного управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Мингорисполкома |

 ПРАДСТАЎЛЕННЕ

да ўзнагароджання Ганаровай граматай галоўнага ўпраўлення ідэалагічнай работы, культуры і па справах моладзі Мiнскага гарадскога выканаўчага камiтэта (аб'яўлення Падзякi галоўнага ўпраўлення ідэалагічнай работы, культуры і па справах моладзі Мiнскага гарадскога выканаўчага камiтэта)

 1. Назва прадпрыемства, установы, аб'яднання, арганiзацыi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Прозвiшча, iмя, iмя па бацьку кiраўнiка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Юрыдычны адрас \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. Заслугi, за якiя прадстаўляецца да ўзнагароджання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. Цi ўзнагароджвалася раней арганiзацыя Ганаровай граматай галоўнага ўпраўлення ідэалагічнай работы, культуры і па справах моладзі Мiнскага гарадскога выканаўчага камiтэта (Падзякай галоўнага ўпраўлення ідэалагічнай работы, культуры і па справах моладзі Мiнскага гарадскога выканаўчага камiтэта ) i калi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кiраўнiк установы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (пасада) (подпiс) (iнiцыялы, прозвiшча)

 М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Хадайнiцтва аб узнагароджаннi падтрымлiваюць:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (пасада) (подпiс) (iнiцыялы, прозвiшча)

Начальнік галоўнага ўпраўлення

ідэалагічнай работы, культуры і па

справах моладзі Мiнгарвыканкама \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпiс) (iнiцыялы, прозвiшча)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №3к Положению о Почетной грамоте и Благодарности главного управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Мингорисполкома |

СПРАВКА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

С \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ работает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Национальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Окончил (когда, что) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность по образованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имеет ли государственные

награды (какие) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имеет ли ученую степень, звание \_\_\_\_\_\_ Является ли депутатом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РАБОТА В ПРОШЛОМ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19\_\_\_\_ -19\_\_\_\_  | - |  |
| 19\_\_\_\_ -19\_\_\_\_ | - |  |
| 19 \_\_\_\_ - 19\_\_\_\_ | - |  |
| 19\_\_\_\_ -19\_\_\_\_  | - |  |
| 19\_\_\_\_ -19\_\_\_\_ | - |  |
| 19 \_\_\_\_ - 19\_\_\_\_ | - |  |
| 19\_\_\_\_ -19\_\_\_\_  | - |  |
| 19\_\_\_\_ -19\_\_\_\_  | - |  |
| 19\_\_\_\_ -19\_\_\_\_ | - |  |
| 20 \_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ | - |  |
| 20\_\_\_\_ -20\_\_\_\_  | - |  |
| 20\_\_\_\_ -20\_\_\_\_ | - |  |
| 20 \_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ | - |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.